

AUC

UPPDRAGSFÖRESKRIFTER

Under AUC i AMA AF Konsult angivna föreskrifter förutsätter att ABK 09 tillämpas.

Genom att ABK 09 är åberopad i de Administrativa föreskrifterna an knyter dessa till de bestämmelser som kan sägas utgöra den vedertagna konsulträtten. Ändringar i dessa bestämmelser ska därför undvikas.

I ABK 09 har genom så kallade täckbestämmelser lämnats öppet för parterna att avtala om en annan reglering än den som framgår av ABK 09. Dessa bestämmelser markeras med formuleringen "om inte annat avtalats" eller motsvarande. Övriga bestämmelser är så kallade fasta bestämmelser.

I AF AMA Konsult 23 har hänvisning gjorts till alla täckbestämmelser i ABK 09. Paragrafer som innehåller täckbestämmelser markeras med *. Därutöver finns hänvisning till ett antal fasta bestämmelser.

Om en ändring av en bestämmelse i ABK 09 ska göras, ska ändringen vara tydlig. Ändringen förs in under rätt kod och rubrik i de administrativa föreskrifterna i avsnitt AUC med hänvisning till den ändrade bestämmelsens kapitel- och paragrafnummer, till exempel:

"Med ändring av ABK 09 kap 0 § 00 föreskrivs..."

För att en ändring av en fast bestämmelse ska anses vara tydlig krävs därutöver att hänvisning görs till den i en sammanställning i de Administrativa föreskrifterna över ändringar i förhållande till ABK 09. I en sådan hänvisning ska anges under vilken kod och rubrik ändringen återfinns. Sammanställningen förs in under AUC.111 Sammanställning över ändringar i ABK 09.

AUC.1

Omfattning

ABK 09 kap 1 Omfattning innehåller två alternativ för upphandling av uppdrag. Uppdrag preciserat i samråd regleras i § 1 och uppdrag preciserat i förfrågningsunderlag regleras i § 2. Under AUC.1 Omfattning i AMA AF Konsult 23 regleras uppdrag preciserat i förfrågningsunderlag.

Ange

- omfattning av uppdraget
- om det är ett ramavtal
- om optioner ska ingå och i så fall villkor för dessa
- hur uppdraget ska redovisas.

Ange om uppdraget ska indelas i skeden. Skeden i projekteringsuppdrag kan exempelvis vara

- Förstudie
- Programskede
- Systemhandlingsskede
- Bygghandlingsskede

- Förvaltningskedde
- Avvecklings- och återbruksskede.

Beskriv under denna kod och rubrik uppdragets omfattning i generella ordalag, till exempel: "Uppdraget omfattar projektering av skolbyggnad för en totalentreprenad", "Uppdraget omfattar projektering av el- och teleinstallationer för en utförandeentreprenad".

AUC.11 Kontraktshandlingar

AUC.111 Sammanställning över ändringar i ABK 09

Se ABK 09 kap 1 § 2.

Förteckna under denna kod och rubrik de koder och rubriker i de Administrativa föreskrifterna som innehåller ändring av fasta bestämmelser i ABK 09.

AUC.12 Uppföljning av avtal

Ange rutiner för uppföljning av avtal som inte följer av kravställning i andra handlingar.

AUC.13 Förutsättningar

AUC.131 Uppgifter om sidokonsultuppdrag och andra arbeten

Ange

- förekommande sidokonsultuppdrag
- arbeten som utförs i egen eller annans regi.

Kontaktuppgifter till utsedda projektörer redovisas under AUA.13.

AUC.132 Arbetstider

AUC.133 Pågående verksamheter

Ange förutsättningar eller begränsningar med hänsyn till

- boende
- pågående produktion eller verksamhet.

AUC.134 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik

Ange för det fall att konsulten kan komma att behöva vistas invid vägtrafik

- trafikförhållanden inom och invid området för uppdraget
- förutsättningar för arbete utanför området för uppdraget.

AUC.135 Förutsättningar med hänsyn till spårtrafik

Ange möjligheter eller förutsättningar för tider då spår inte är trafikerat.

AUC.136 **Förutsättningar med hänsyn till sjötrafik**

Ange

- typ och frekvens av sjötrafik
- tider då sjötrafik inte förekommer.

AUC.137 **Förutsättningar med hänsyn till flygtrafik**

Ange

- typ och frekvens av flygtrafik
- flygtrafikfria tider
- möjligheter och förutsättningar för avstängning av färdområde.

AUC.138 **Övriga förutsättningar**

Ange övriga förutsättningar för uppdraget som inte redovisas på annat ställe i de administrativa föreskrifterna.

AUC.14 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m**

Arbete ska bedrivas i enlighet med gällande skydds- och säkerhetsföreskrifter.

Konsulten svarar för att egen personal ges föreskriven information och utbildning i skydd och säkerhet. Det åligger konsulten att med underkonsult avtala om motsvarande skyldighet för denne mot sin personal.

Ange, om uppgifterna inte redovisas i uppdragsbeskrivning, under aktuell kod och rubrik

- vilka skydds- och säkerhetsföreskrifter som gäller
- vilken skydds- och varningsklädsel som ska bäras
- särskilda krav på information och utbildning av personal
- anvisningar för utmärkning och avstängning av skydds- och säkerhetsområde
- regler för in- och utpassering.

AUC.141 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom byggnad, industri, bergum m m**

AUC.142 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till väg**

AUC.143 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till spår**

AUC.144 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till farled**

AUC.145 **Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete inom och i anslutning till flygplats**

AUC.146 Skydds- och säkerhetsföreskrifter med hänsyn till militär verksamhet

AUC.147 Skydds- och säkerhetsföreskrifter vid arbete i anslutning till kraftledning

AUC.15 Författningar

AUC.151 Tillsyn och kontroll enligt PBL

Ange om och i så fall vilka uppgifter för tillsyn och kontroll som konsulten ska ombesörja av dem som åligger byggherren enligt plan- och bygglagen, PBL.

Vilka uppgifter som det är lämpligt att låta konsulten ombesörja beror på objektets art och beställarens organisation. Sådana uppgifter kan vara att tillhandahålla ansvarig enligt PBL, utverka intyg av sakkunnig och upprätta förslag till kontrollplan.

AUC.152 Ansvar för personuppgifter

När konsulten behandlar personuppgifter åt beställaren för vilka beställaren är personuppgiftsansvarig, ska behandlingen regleras genom avtal. Avtalet, ett så kallat personuppgiftsbiträdesavtal, ska vara bindande för den personuppgiftsansvarige och personuppgiftsbiträdet.

Ange om personuppgiftsbiträdesavtal ska träffas och vilka villkor som ska gälla för avtalet.

AUC.153 Ansvar för byggarbetsmiljö

Byggherrens arbetsmiljöansvar regleras i 3 kap 6 § arbetsmiljölagen samt i Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 1999:3, Byggnads- och anläggningsarbete.

Byggherren kan enligt 3 kap 7c § arbetsmiljölagen skriftligen avtala att de uppgifter som avses i 6 § samma lag och i de anslutande föreskrifterna ska åvila en uppdragstagare som fått i uppdrag att självständigt ansvara för planering och projektering eller för arbetets utförande.

AUC.1531 Arbetsmiljöplan

Ange vad konsulten ska utföra avseende arbetsmiljöplan för konsultens eget arbete.

AUC.1532 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)

Konsulten utses till att vara byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering av uppdraget med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter.

Byggherren ska enligt arbetsmiljölagen kap 3 § 6 p2 utse en lämplig byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering av arbetet.

Byggarbetsmiljösamordnaren ska vara en juridisk eller fysisk person som har tillräckliga kvalifikationer i form av utbildning, kompetens och erfarenhet.

Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering svarar för de uppgifter

som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i ändringsföreskrift, AFS 2008:16 till föreskrifterna i AFS 1999:3, Byggnads- och anläggningsarbete, §§ 11–12b.

AUC.1533 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)

Byggherren ska enligt arbetsmiljölagen kap 3 § 6 p3 utse en lämplig byggarbetsmiljösamordnare för utförande av arbetet. Byggarbetsmiljösamordnaren ska vara en juridisk eller fysisk person som har tillräckliga kvalifikationer i form av utbildning, kompetens och erfarenhet.

Ange om konsulten utses till att vara byggarbetsmiljösamordnare för utförandet med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7b samt i anslutande föreskrifter.

AUC.1534 Upplysning om byggarbetsmiljösamordnare

Ange vem som är byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering om annan än konsulten enligt AUC.1532.

Ange vem som är byggarbetsmiljösamordnare för utförande om annan än konsulten enligt AUC.1533.

AUC.2 Genomförande

AUC.21 Beställarens krav på sekretess

Ange om ytterligare sekretess än vad som framgår av kommentar till ABK 09 kap 2 § 1, tredje stycket, ska gälla beträffande den information som konsulten genom uppdraget får om beställarens verksamhet och uppdraget.

AUC.22 Underrättelser om förhållanden

Se ABK 09 kap 2 § 2.

AUC.23 Kvalitets- och miljökrav

AUC.231 Miljö- och klimatkrav

Ange miljö- och klimatkrav som ska gälla för konsulten, till exempel på fordon som används i uppdraget.

Miljö- och klimatkrav som ska gälla för objektet anges i uppdragsbeskrivning

AUC.232 Kvalitets- och miljöledning

AUC.2321 Kvalitetsledningssystem

Ange

- om konsulten ska ha ett kvalitetsledningssystem som följer SS EN ISO 9001.
- om konsulten ska vara certifierad enligt SS EN ISO 9001 eller annat kvalitetsledningssystem.

AUC.2322 Miljöledningssystem

Ange krav på miljöledningssystem, i dess helhet eller angivna delar däruv, till exempel avsnitten Miljöpolicy och Planering i SS EN ISO 14 001. SS EN ISO 14 001 är avsedd att användas för att bygga upp och utveckla miljöledningssystem inom organisationer. Ett miljöledningssystem upprättat enligt SS EN ISO 14 001 är ett internt ledningsverktyg som bland annat innehåller vissa rutiner för information om organisationens miljöarbete.

AUC.2323 Ledningssystem för arbetsmiljö

SS-ISO 45001 är en internationell ledningssystemstandard för arbetsmiljö för systematiskt arbetsmiljöarbete och ställer bland annat krav kring säkerhet, psykosocial arbetsmiljö, ledningens engagemang och medarbetarnas delaktighet.

Ange om konsulten ska ha ett ledningssystem för arbetsmiljö som följer SS-ISO 45001.

Ange de krav som ska gälla för ett ledningssystem för arbetsmiljö inom följande områden

- organisationens förutsättningar
- ledarskap och arbetstagarens medverkan
- planering
- stöd
- verksamhet
- utvärdering av prestanda
- förbättringar.

AUC.233 Kvalitets- och miljöplan

AUC.2331 Beställarens kvalitets- och miljöplan

Bifoga till förfrågningsunderlaget beställarens kvalitets- och miljöplan.

AUC.2332 Konsultens kvalitets- och miljöplan

Se ABK 09 kap 2 § 3.

Ange om konsulten ska upprätta plan för kvalitets- och miljöstyrning för uppdraget samt om denna måste vara uppdragsspecifik.

Ange

- kvalitetspåverkande åtgärder som konsulten ska redovisa
- miljöpåverkande åtgärder som konsulten ska redovisa
- krav på planens utformning
- krav på omfattning, utförande och redovisning av egenkontroll.

Ange för miljöplanen vilka miljöpåverkande åtgärder som konsulten ska redovisa i planen för att den totala miljöbelastningen ska minimeras.

Ange hur konsulten hanterar kraven i beställarens miljöplan enligt AUC.2331.

AUC.234 Kvalitets- och miljörevision

Ange under aktuell kod och rubrik

- om kvalitets- och miljörevision ska ske
- omfattning av kvalitets- och miljörevisioner
- dokumentation som ska tillhandahållas
- vem som utför revisionen.

AUC.2341 Beställarens kvalitets- och miljörevision

Konsulten ska tillhandahålla dokumentation samt medverka vid kvalitets- och miljörevisioner som beställaren genomför.

AUC.2342 Konsultens kvalitets- och miljörevision

Ange

- i vilken omfattning konsulten ska genomföra intern kvalitets- och miljörevision
- hur beställaren ska beredas tillfälle att ta del av revisionen och dess resultat.

AUC.2343 Beställarens arbetsmiljörevision

Konsulten ska tillhandahålla dokumentation samt medverka vid arbetsmiljörevisioner som beställaren genomför.

Ange

- omfattning av arbetsmiljörevisioner
- dokumentation som ska tillhandahållas.

AUC.2344 Konsultens arbetsmiljörevision

Ange

- i vilken omfattning konsulten ska genomföra intern arbetsmiljörevision
- hur beställaren ska beredas tillfälle att ta del av revisionen och dess resultat.

AUC.235 Konsultens kontroll

Ange övergripande krav på kontroll av projektering utöver vad som anges i kvalitetsledningssystem.

AUC.24 Tillstånd m m

Ange eventuella undantag från de yttranden, godkännanden och tillstånd som konsulten ska inhämta enligt ABK 09 kap 2 § 4*.

AUC.25 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter

Ange under aktuell kod och rubrik

- om konsulten eller beställaren ska tillhandahålla och svara för drift av uppdragsnätverk
- vilket uppdragsnätverk som ska användas
- om ett särskilt avtal ska tecknas om digitala leveranser.

AUC.251 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren

Se ABK 09 kap 2 § 2.

Ange

- vilka handlingar beställaren tillhandahåller och tidpunkt för överlämnande
- i vilken form handlingar kommer att tillhandahållas och på vilket sätt de kommer att överlämnas.

AUC.252 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från konsulten

Se ABK 09 kap 2 § 5.

Ange

- i vilken form handlingar ska tillhandahållas och på vilket sätt de ska överlämnas
- hur och till vem uppgifter och handlingar ska redovisas
- procedur för beställarens granskning av de handlingar som konsulten ska upprätta, till exempel när handlingarna ska tillhandahållas och beställarens granskningstider.

Ange om konsulten ska utarbeta trafikordningsplan för konsultens arbete inom eller i anslutning till väg och krav på vad planen ska innehålla.

AUC.26 Information

AUC.261 Beställarens informationsverksamhet

Ange

- hur beställarens informationsverksamhet är organiserad
- hur beställarens informationsmaterial, utställningar med mera får utnyttjas
- villkor för konsultens informations- och PR-verksamhet.

AUC.262 Information till fastighetsägare, boende m fl

Ange

- hur information lämnas till fastighetsägare, boende, allmänhet samt massmedia
- om konsulten ska medverka vid möten med fastighetsägare, näringsidkare, boende med flera för information om uppdragets genomförande och i så fall tidsåtgång för möten.

AUC.27 Ändringar av uppdraget

Se ABK 09 kap 2 §§ 7 och 8.

AUC.3 Organisation

AUC.32 Beställarens uppdragsorganisation

AUC.321 Beställarens ombud

AUC.322 Beställarens projektledare m fl

Se ABK 09 kap 3 § 2.

Ange vilka roller och personer som får lämna direktiv för uppdraget.

AUC.323 Beställarens övriga organisation

Se ABK 09 kap 3 § 3 st. 1.

Redovisa beställarens övriga uppdragsorganisation av väsentlig betydelse.

AUC.33 Konsultens uppdragsorganisation

Se ABK 09 kap 3 § 3 st 1 och 2.

Ange under aktuell kod och rubrik vilka kompetenskrav som gäller för olika befattningar.

Ange under AUB.41 om anbud ska innehålla uppgift om konsultens ombud, uppdragsledare med flera.

AUC.331 Konsultens ombud

AUC.332 Konsultens uppdragsledare

AUC.333 Konsultens kvalitetsansvarige

AUC.334 Konsultens miljöansvarige

AUC.335 Konsultens övriga befattningshavare

AUC.336 Anställda

Ange

- om konsulten ska anlita personal i ett visst syfte, exempelvis lärlingar eller andra personer
- om särskilda arbetsrättsliga villkor ska tillämpas för personal och vid offentlig upphandling hur de kan uppfyllas i enlighet med 17 kap 5 § LOU och 16 kap 5 § LUF.

AUC.337**Underkonsulter**

Se ABK 09 kap 3 § 3, tredje stycket.

Ange om särskilda arbetsrättsliga villkor ska tillämpas för underkonsulters arbetstagare i uppdraget och vid offentlig upphandling hur de ska uppfyllas i enlighet med 17 kap 5 § LOU och 16 kap 5 § LUF. Villkoren ska delges till underkonsulter i samtliga led.

Ange under AUB.41 om anbud ska innehålla uppgift om hur stor del av kontraktet som kan komma att läggas ut på underkonsulter och/eller vilka underkonsulter som avses att anlitas.

AUC.34**Samordning****AUC.341****Samordning av arbeten**

Se ABK 09 kap 3 § 4*.

Ange

- om konsulten ska svara för samordning av egna, beställarens, sidokonsulters och andras arbeten som redovisas under AUC.131
- om beställaren utsett annan att svara för samordningen av arbete och i så fall vem.

AUC.35**Legitimationsplikt, närvaroredovisning och elektronisk personalliggare****AUC.351****Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID 06**

ID06, Allmänna bestämmelser för anslutning av Användarföretag till ID06-systemet ("ID06s Allmänna bestämmelser"), punkt 4.2 Villkor för arbetsplatser där ID06-systemet används, gäller för uppdraget.

Ange

- om konsulten till beställaren ska tillhandahålla rapporten för ID06 Bolagsdeklaration för konsulten och att rapporten ska utges när beställaren så begär
- om konsulten ska använda ID06 Kompetensdatabas för löpande kontroll av egen och underkonsulters personals utbildningsbevis, behörigheter och certifieringar vid utförande av uppdraget.

AUC.352**Legitimationsplikt på byggarbetsplats**

Alla personer som uppehåller sig på byggarbetsplats ska bära väl synlig bricka med personens och arbetsgivarens namn. Om brickan inte innefattar giltig legitimation ska sådan finnas tillgänglig.

Beställaren eller av denne utsedd representant äger rätt att utföra kontroll på byggarbetsplats och avvisa personal som saknar namnbricka.

Denna kod och rubrik åberopas om inte ID06 ska gälla.

AUC.353 **Upplysning om elektronisk personalliggare**

Ange vem som tillhandahåller och ansvarar för den elektroniska personalliggaren.

AUC.36 **Möten**

Se ABK 09 kap 3 § 6.

Ange under aktuell kod och rubrik

- antal möten, till exempel enligt mötestidplan
- tidsåtgång för möte
- plats för möte
- vem som kallar till möte
- vem som för protokoll
- rutiner för justering av mötesprotokoll.

AUC.361 **Startmöte**

Ange om startmöte ska hållas vid uppdragets inledning. Se ABK 09 kommentar till kap 3 § 6.

AUC.362 **Projekteringsmöten****AUC.363** **Övriga möten****AUC.4** **Tider**

Ange under aktuell kod och rubrik beställarens krav på kontraktstider.

Ange för ramavtal vilken löptid som ska gälla.

AUC.41 **Tidplan**

Se ABK 09 kap 4 § 1, första stycket.

Ange

- om konsulten ska upprätta förslag till tidplan och när förslaget ska överlämnas
- krav på tidplanens innehåll och detaljeringsgrad.

AUC.42 **Uppdragsstart**

Ange om några restriktioner gäller för när konsulten får påbörja uppdraget.

AUC.43 **Avrop**

Avrop kan tillämpas vid ramavtal men även för avtal där åtagandet innehåller etapper, optioner eller andra uppdelningar som inte kan styras med exempelvis tidplan.

Ange

- vilka tider som ska gälla för avrop
- om avrop ska ske skriftligt och hur avrop bekräftas.

AUC.44**Deltider**

Ange när konsulten senast ska ha färdigställt del av uppdraget, till exempel geoteknisk undersökning, handlingar för husdel, bro, vägdel eller skede.

AUC.45**Färdigställandetid**

Se ABK 09 kap 4 § 5*.

Ange när uppdraget ska vara slutfört.

AUC.46**Vite vid försening**

Se ABK 09 kap 4 § 6.

Ange om konsulten ska utge vite vid försening samt det belopp som ska utgå vid överskridande av bestämda tider för hela eller del av uppdraget.

AUC.48**Tidsbonus**

Ange principer för beräkning av bonus som ska utgå till konsulten i de fall konsulten utför uppdraget på kortare tid än avtalad.

AUC.5**Ansvar****AUC.53****Konsultens skadeståndsskyldighet**

Se ABK 09 kap 5 §§ 3* och 10*.

Beakta att kravet på konsultansvarsförsäkringen motsvarar avtalat skadeståndsansvar och att försäkringskostnaderna för ett utökat ansvar kan vara betydande.

AUC.59**Försäkring**

Se ABK 09 kap 5 § 3* och §§ 9, 10* och 11–12.

Enligt ABK 09 kap 5 § 10* ska konsulten ha en konsultansvarsförsäkring med ett försäkringsbelopp som motsvarar avtalat skadeståndsansvar. ABK innehåller ingen beskrivning av försäkringsskyddets närmare omfattning.

På begäran av Byggnadets Kontraktskommitté, BKK har försäkringsbranschen i samarbete med BKK tagit fram en beskrivning av konsultansvarsförsäkringens "basomfattning". Beskrivningen återges i Bilaga 1.

Hänvisning till beskrivningen kan ske genom att "Byggnadets Kontraktskommittés och försäkringsbranschens beskrivning av basomfattning för konsultansvarsförsäkring" återopas.

Ange om konsultens konsultansvarsförsäkring ska uppfylla angiven beskrivning av basomfattningen.

AUC.6 Ekonomi

AUC.61 Ersättning för kostnadsändring (indexreglering)

Se ABK 09 kap 6 § 1.

Ange om fast arvode eller timarvode ska indexregleras och vilka regler som i så fall ska tillämpas.

AUC.62 Ersättning

AUC.621 Rörligt arvode

Se ABK 09 kap 6 §§ 2a och 6*.

Ange om konsulten ska upprätta budget för uppdraget och med vilka intervall den ska följas upp och hur rapportering ska ske.

AUC.622 Fast arvode

Se ABK 09 kap 6 § 2b.

Ange om det fasta arvodet är uppdelat på skeden, etapper eller dylikt.

AUC.623 Annan arvodesform

Se ABK 09 Kommentar till kap 6 § 2.

Ange annan form för beräkning av arvodet än rörligt eller fast arvode.

AUC.63 Ersättning för ändringar

Se ABK 09 kap 6 § 3.

AUC.65 Särskild ersättning

Se ABK 09 kap 6 § 5.

Ange om ersättning ska betalas för kostnader för underkonsult och för vilka moment enligt ABK 09 kap 6 § 5 särskild ersättning betalas.

Ange om konsulten erhåller procentuellt pålägg på konsultens verifierade självkostnad.

Ange de procentsatser som ska gälla eller ange under AUB.41 om anbudsgivaren ska ange procentsatser i anbudet.

AUC.68 Betalning

Se ABK 09 kap 6 §§ 8*, 9* och 11-12.

AUC.681 Betalningsplan

Se ABK 09 kap 6 § 8*.

Ange under AUB.41 om anbudsgivaren ska inkomma med underlag till grund för betalningsplan.

AUC.682 Förskott

AUC.683 Fakturering

Se ABK 09 kap 6 §§ 8*-9*.

Ange

- om elektronisk fakturering ska tillämpas och vilka föreskrifter som ska gälla för sådan fakturering
- föreskrifter för utställande av fakturor, till exempel till vem fakturan ska ställas till och faktureringsadress.

AUC.69 Avbeställning

Se ABK 09 kap 6 § 13.

AUC.7 Rätt till uppdragsresultatet

AUC.71 Nyttjanderätt

Ange under denna kod och rubrik om beställaren önskar ytterligare rätt att använda uppdragsresultatet än vad som framgår av ABK 09 kap 7 § 1*.

AUC.78 Äganderätt till originalhandlingar och datafiler

Se ABK 09 kap 7 § 8*.

Beträffande arkivering av handlingar, se ABK 09 Kommentar till kap 7 § 8*.

AUC.79 Rätt till uppfinning

Se ABK 09 kap 7 §§ 10-12.

AUC.8 Hävning

AUC.9 Tvistelösning

Se ABK 09 kap 9 § 1*.

AUC.91 Förenklad tvistelösning

Se ABK 09 kap 10 § 1*.