

# Inledning

Denna skrift är en bearbetning av *Byggkonstruktörens uppdrag – omfattning och redovisningsnivå*, som publicerades av Svenska Teknik & Designföretagen 2012. Denna uppdaterade version har tagits fram av branschorganisationen Innovationsföretagen och Svensk Byggtjänst i samarbete med Anna Nilhav, John Möller och Charlotte Rissler, Sweco Structures.

Andra tidigare publikationer i serien av riktlinjer för hur arkitekt- och konsultuppdrag kan definieras till omfattning och redovisningsnivå som utkommit på nytt är:

- *Arkitektens uppdrag – omfattning och redovisningsnivå*
- *Geokonsultens uppdrag – omfattning och redovisningsnivå*
- *Installationskonsultens uppdrag EL – omfattning och redovisningsnivå*
- *Installationskonsultens uppdrag VVS – omfattning och redovisningsnivå*
- *Leda byggprojekt – uppdragets innehåll och omfattning*
- *Miljösamordnarens uppdrag – omfattning och redovisningsnivå*

Syftet med *Byggkonstruktörens uppdrag* är att den för såväl privata som offentliga beställare ska vara ett hjälpmedel för att underlätta bestämningen av konsultuppdragets innehåll, kvalitet och omfattning vid upphandling av byggkonstruktörstjänster inom husbyggnad.

Skriften blir en del av kontraktshandlingen när den har förtecknats i kontraktet. Eftersom varje uppdrag är unikt är det av stor vikt att innehållet på alla sidor värderas och ges den omfattning som är specifik för respektive uppdrag.

# Innehållsförteckning

|  |          |   |           |
|--|----------|---|-----------|
| <b>Inledning</b> .....   | <b>3</b> | 2.4 Systemhandlingar.....                 | 12        |
| <b>1. Byggkonstruktörens uppdrag –<br/>omfattning och redovisningsnivå</b> ..... | <b>6</b> | 2.5 Bygghandlingar.....                   | 14        |
| 1.1 Användning.....  | 6        | 2.6 Uppföljning av produktion.....        | 17        |
| 1.2 Skedesindelning.....   | 6        | 2.7 Relationshandlingar.....              | 18        |
| 1.3 Redovisningsnivå.....  | 6        | 2.8 Möten.....                            | 18        |
| 1.4 Byggkonstruktörens roll.....   | 6        | 2.9 Kommunikation.....                    | 19        |
| 1.5 Förkortningar i denna skrift.....  | 7        | 2.10 Kvalitet, miljö och arbetsmiljö..... | 19        |
| <b>2. Husbyggnad</b> .....   | <b>8</b> | 2.11 Kompletteringar.....                 | 20        |
| 2.1 Förstudie.....   | 8        | <b>Referenser</b> .....                   | <b>21</b> |
| 2.2 Programhandling.....   | 9        |   |           |
| 2.3 Förslagshandlingar.....  | 11       |   |           |

# 1. Byggkonstruktörens uppdrag – omfattning och redovisningsnivå

## 1.1 Användning

Denna skrift utgör Innovationsföretagens rekommendationer för kvalitet och omfattning av byggkonstruktörens redovisning av ett uppdrag inom husbyggnad.

I *Allmänna bestämmelser för konsultuppdrag inom arkitekt- och ingenjörssamhet, ABK 09*, anges i kapitel 1 § 1 avseende uppdrag preciserat i samråd att konsulten ska, innan uppdraget i övrigt påbörjas och efter samråd med beställaren, klargöra omfattningen av uppdraget och kvalitetsnivån för objektet samt form och detaljeringsgrad för redovisningen av uppdraget.

Föreliggande publikation är i första hand avsedd att användas som ett hjälpmedel, då ett uppdrag ska preciseras i samråd, en dialog mellan beställare och konsult.

Vid uppdrag, som preciseras i anbudskonkurrens, anges i ABK 09, kapitel 1 § 2 att uppdragets omfattning bestäms av kontraktshandlingarna. Även i dessa fall kan denna publikation fungera som underlag för

den uppdragsbeskrivning som ingår i förfrågan eller offerten och som skrivs in i kontraktshandlingarna

## 1.2 Skedesindelning

Strukturen för skedesindelning i denna skrift följer i möjligaste mån den indelning av bygg- och förvaltningsprocessen, som redovisas i *Bygghandlingar 90, del 1*. De tre processerna är utredning (här kallad förstudie), byggprocess och förvaltningsprocess. Byggprocessen kan sedan delas in i *programskede*, *projekteringsskede* och *byggskede*. Vidare kan projekteringsskedet delas in i *förslagshandlingsskede*, *systemhandlingsskede* och *bygghandlingsskede*. De handlingar som konsulten vanligen levererar är de som redovisas på nedersta raden i bilden nedan. Det är viktigt att notera att denna indelning är en idealisering och en förenkling av hur arbetet ofta verkligen genomförs.

| PROJEKTPROCESSENS SKEDESINDELNING |                 |                    |                |              |                   |                     |
|-----------------------------------|-----------------|--------------------|----------------|--------------|-------------------|---------------------|
| Förstudie                         | Byggprocess     |                    |                |              |                   | Förvaltningsprocess |
|                                   | Programskede    | Projekteringsskede |                |              | Byggskede         |                     |
| Förstudie                         | Programhandling | Förslagshandling   | Systemhandling | Bygghandling | Relationshandling |                     |

## 1.3 Redovisningsnivå

Redovisningsnivå, begreppsbestämningar och förkortningar bör följa *Bygghandlingar 90* om ej annat avtalas.

Omfattar uppdraget även leverans av modellfiler bör parterna avtala om vilka datorprogram och datastrukturer som ska användas och i vilka dataformat

filerna ska levereras. Avtal bör också träffas om eventuell rätt till att använda överlämnat datamaterial, i den mån detta inte täcks av tillämpliga paragrafer i ABK 09. Vid precisering av uppdraget med avseende på datafrågor kan BIM Alliance skrifter användas.